



**Centrum pre deti a rodiny Košice-Uralská**

**Výročná správa za rok 2022**

## **IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE K 31.12.2022**

**Názov :** *Centrum pre deti a rodiny Košice-Uralská*

**Adresa:** *Uralská 1, 040 12 Košice*

**Riaditeľ:** *Ing. Jana Funderáková*

**Kontakt:** *055/729 52 55*

*0918 879 208*

**Mailový kontakt:** *riaditel.uralska@ded.gov.sk*

**Webová stránka:** *<https://www.centrumpredetiarodinykosice.sk/>*

### **Sídlo vykonávania opatrení ambulantnou a terénnou formou práce:**

*Krivá 18, Košice*

Telefónny kontakt: + 421 907 586 793

+ 421 907 846 486

+ 421 907 844 100

Poslaním centra je poskytnúť dočasné prostredie pre dieťa v kríze v spolupráci so subjektmi v zmysle ustanovení zákonov č. 305/2005 Z.z., č. 36/2005 Z.z. Dohovoru o právach dieťaťa a interných noriem tak, aby bola naplnená stratégia organizácie.

Centrum pre deti a rodiny Košice-Uralská je zariadenie zriadené na vykonávanie opatrení dočasne nahrádzajúcich dieťaťu jeho prirodzené rodinné prostredie alebo náhradné rodinné prostredie a vykonáva opatrenia podľa § 45, ods. 1, písm. a, b, c:

- opatrenia dočasne nahrádzajúce dieťaťu jeho prirodzené rodinné prostredie alebo náhradné rodinné prostredie na základe rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti, o nariadení neodkladného opatrenia alebo o uložení výchovného opatrenia (ďalej len „pobytové opatrenie súdu“),
- výchovné opatrenia podľa § 12 ods. 1 písm. b) a d), výchovné opatrenia, ktorými je uložená povinnosť podrobiť sa sociálnemu poradenstvu alebo inému odbornému poradenstvu, povinností uložených na zabezpečenie účelu výchovného opatrenia podľa osobitného predpisu alebo neodkladných opatrení, ktorými je uložená takáto povinnosť (ďalej len „ambulantné výchovné opatrenie“),
- opatrenia na predchádzanie vzniku, prehlbovania a opakovania
  - krízových situácií dieťaťa v prirodzenom rodinnom prostredí alebo náhradnom rodinnom prostredí,
  - porúch psychického vývinu, fyzického vývinu alebo sociálneho vývinu dieťaťa z dôvodu problémov v prirodzenom rodinnom prostredí, náhradnom rodinnom prostredí, širšom sociálnom prostredí a v medziľudských vzťahoch.

Stratégiu napĺňame činnosťami zameranými na rozvoj zamestnancov a zapájaním biologických rodín a osôb blízkych dieťaťu do spolupráce pri predchádzaní vyňatia dieťaťa z prirodzeného rodinného prostredia. Dôraz kladieme na spoluprácu aj s ostatnými participujúcimi subjektmi a odbornou verejnosťou. Vytvárame podmienky pre život dieťaťa, na zabezpečenie jeho rozvoja a samostatnosti.

## **POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE**

- kúpa 2 rodinných domov, následne presťahovanie a 2 SUS z kmeňovej budovy,
- rozšírenie priestorov pre dobrovoľný pobyt podľa §47 ods. 5,
- navýšenie počtu zamestnancov z 20 PNR na 22.

### **Odpočet splnených úloh zo základného dokumentu Konceptia zabezpečovania vykonávania opatrení v zariadeniach SPODaSK na roky 2021-2025**

5. úloha: **Zlepšenie podpory a pomoci náhradných rodičom ich zapojením do programov odbornej pomoci na uľahčenie zabezpečovania náhradného rodinného prostredia**

Termín: priebežne

Zodpovední: ÚPSVaR, CDR

Úloha: plnená podľa potreby

8. úloha. **Zhodnotenie vykonávanie supervízie – oddelenia SPODaSK, CDR**

Termín: každoročne do 28.2.

Zodpovední: Ústredie PSVaR, CDR

Úloha: splnená

12. úloha: **Monitorovať činnosti ambulantnej a terénnej formy vykonávania opatrení SPODaSK v CDR**

Termín: trvalý / ročne

Zodpovední: Ústredie PSVaR, CDR

Úloha: plnená priebežne

19. úloha: **Zabezpečiť dostupnosť špecializovaných programov ambulantnou a terénnou formou v CDR pre všetky orgány SPODaSK**

Termín: 31.12.2025

Zodpovední: Ústredie PSVaR, CDR

Úloha: plnená priebežne

22. úloha: **Zlepšiť prípravu a vykonávanie prípadových konferencií a podobných metód práce**

Termín: priebežne, k 31.12.

Zodpovední: Ústredie PSVaR, CDR, orgány SPODaSK

Úloha: plnená priebežne

23. úloha: **Priebežne sledovať priemernú dĺžku pobytu detí v CDR podľa veku a formy zabezpečovania starostlivosti v organizačnej zložke zariadenia a druhu súdneho rozhodnutia**

Termín: trvalý / ročne

Zodpovední: Ústredie PSVaR, CDR

Úloha: plnená priebežne - štvrťročne - štatistika v mesačných hláseniach

24. úloha: **Sledovanie naplňania potrieb dieťaťa v CDR a formy zabezpečovania starostlivosti v organizačnej zložke podľa druhu súdneho rozhodnutia**

Termín: trvalý / ročne

Zodpovední: Ústredie PSVaR, CDR

Úloha: plnená priebežne

27. úloha: **Priebežne sledovať a vyhodnocovať dôvody zabezpečenia odborných činností pobytovou formou v inom zariadení, a podľa druhu súdneho rozhodnutia**

Termín: trvalý / ročne

Zodpovední: Ústredie PSVaR, CDR

Úloha: plnená priebežne

36. úloha: **Priebežne sledovať a vyhodnocovať utváranie podmienok na zabezpečenie výkonu rozhodnutia súdu v PNR, s výnimkou dieťaťa, ktorého zdravotný stav vyžaduje preukázateľne osobitnú starostlivosť v špecializovanej samostatnej skupine alebo ak je to v záujme dieťaťa z dôvodu zachovania súrodeneckých väzieb alebo ak je dieťa umiestnené na základe výchovného opatrenia alebo neodkladného opatrenia, tak, aby bolo každé dieťa do 6 rokov veku zaradené po jeho umiestnení v zariadení výlučne do profesionálnej náhradnej rodiny**

Termín: priebežne, k 30.6 a 31.12.

Zodpovední: Ústredie PSVaR, CDR

Úloha: splnená

40. úloha: **Riaditelia zabezpečia očkovanie pre zamestnancov po vlastnej línii, refundácia cez SE, Údaj za CDR k 31.12.2021**

Termín: priebežne

Zodpovední: riaditelia CDR

Úloha: zo strany zamestnancov nebol záujem

42. úloha: **Priebežne sledovať a zabezpečiť materiálno-technické zabezpečenie výkonu opatrení ambulantnou a terénnou formou v CDR, vrátane motorových vozidiel.**

Termín: ½ ročne

Zodpovední: Ústredie PSVaR, CDR

Úloha: plnená podľa potrieb

43. úloha: **Monitorovať nákladovosť práce s klientom, pre ktorého sa vykonávajú opatrenia ambulantnou / terénnou formou v CDR v zriaďovateľskej pôsobnosti**

Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny

Termín: k 31.03.2021 a každoročne

Zodpovední: Ústredie PSVaR, CDR

Úloha: plnenie podľa požiadaviek ÚPSVaR

## KONCEPČNÁ ČINNOSŤ

**Organizačná štruktúra** Centra pre deti a rodiny Košice-Uralská v priebehu roku 2022 zmeny:

- navýšenie pracovných úväzkov z 69 na 71, z toho:
- 1 úväzok PNR - z 19 na 20 úväzkov,.
- 1 úväzok - sociálny pracovník na pozícii koordinátor SRK.
  
- Navýšenie celkovej kapacity zariadenia z 88 na 90.

V zmysle platnej organizačnej štruktúry účinnej od 11.10.2022 má centrum počet zamestnancov 71 s kapacitou 90 FO.

## Úsek starostlivosti o deti

**Priestorové usporiadanie:** kmeňová budova na Uralskej ulici v Košiciach

Počet samostatne usporiadaných skupín: 4 kapacita 39 detí.

- SUS Slniečnice  
3 vychovávateľa, 3 pomocní vychovávateľa (z toho 1 s ekonomickou agendou)
- SUS Bociany  
3 vychovávateľa, 3 pomocní vychovávateľa (z toho 1 s ekonomickou agendou)
- SUS Klokany  
3 vychovávateľa, 3 pomocní vychovávateľa (z toho 1 s ekonomickou agendou)
- SUS Lienky  
3 vychovávateľa, 3 pomocní vychovávateľa (z toho 1 s ekonomickou agendou)

### Zamestnanci úseku starostlivosti o deti

- vedúca úseku starostlivosti o deti 1
- zamestnanci priameho kontaktu s deťmi a to :
  - vychovávateľa 12
  - pomocní vychovávateľa 12 (z toho 4 s ekon. agendou),
- sociálny pracovník 1
- psychológ 2 (z toho 1 NP DEI NS III)
- špeciálny pedagóg 1

**Skupina v zmysle Zákona č. 305/2005 Z. z. § 47 ods. 5** - kapacita 7 FO

#### Zamestnanci úseku:

- vychovávateľ 2
- pomocný vychovávateľ 1
- sociálny pracovník 0,5

**Samostatne usporiadaná skupina pre mladých dospelých** - kapacita 4 MD

Zamestnanci úseku:

- sociálny pracovník 0,5

**Centrum podpory profesionálnych náhradných rodičov** – kapacita 40 detí

Zamestnanci úseku:

- vedúca úseku – špeciálny pedagóg 1
- profesionálni náhradní rodičia 20
- sociálny pracovník 2
- psychológ 2
- špeciálny pedagóg (NP DEI III) 1

**Ambulantná a terénna forma práce**

Zamestnanci ambulantnej a terénnej formy práce

- psychológ 2
- sociálny pracovník 3

**Ekonomicko-prevádzkový úsek**

Zamestnanci úseku:

- vedúci úseku – ekonóm 1
- ekonóm 3
- vodič, údržbár 1



## **Priestorové podmienky**

Centrum je zriadené v dvojpodlažnej budove, ktorá je prispôbená pre účely zariadenia rodinného typu. Súčasťou centra je rozsiahla záhrada so zatrávenou časťou a multifunkčným ihriskom, ktorá je prispôbená rôznym vekovým kategóriám detí pre športovo-relaxačné aktivity.

Centrum poskytuje rodinné ubytovanie podľa §1 ods.2 písmena q) Vyhlášky Ministerstva zdravotníctva SR č. 259/2008 Z. z. o podrobnostiach a požiadavkách na vnútorné prostredie budovy o minimálnych požiadavkách na byty nižšieho štandardu a na ubytovacie zariadenia. Centrum poskytuje ubytovanie a starostlivosť v kmeňovej budove na Uralskej ulici č.1 a to:

- deťom v 4 samostatne usporiadaných skupinách (celková kapacita 39 detí),
- FO v zmysle Zákona č. 305/2005 Z.z. § 47 ods. 5 v 1 skupine (kapacite 7 FO na výkon opatrení pobytovou formou pre dieťa a jeho rodinu na základe dohody - ),
- MD v samostatne usporiadanej skupine pre mladých dospelých v prenajatom byte v lokalite Košice nad Jazerom s kapacitou 4 MD.
- Profesionálni náhradní rodičia (v počte 20) zabezpečujú komplexnú starostlivosť o deti (kapacita v PNR 40 detí) vo svojich bytových priestoroch v rámci Košíc, Košice - okolia, Prešova a Jakloviec.

## **KOORDINAČNÁ A RIADIACA ČINNOSŤ**

### **Hodnotenie zamestnancov**

Vedúci zamestnanci na základe internej smernice CDR Košice-Uralská, kontrolujú činnosť zamestnancov na jednotlivých úsekoch.

Hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov v zmysle § 70 Zákona č. 138/2019 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa realizuje 1x ročne a to v závere kalendárneho roka, resp. najneskôr do 31. januára nasledujúceho roka. Novoprijatí zamestnanci a zamestnanci v adaptačnom procese, sú hodnotení priebežne, pri uplynutí skúšobnej doby a ukončení adaptačného vzdelávania.

Ostatní zamestnanci centra – nepedagogickí zamestnanci a zamestnanci ekonomického úseku sú taktiež hodnotení v zmysle internej smernice a to minimálne 1x ročne.

Profesionálni náhradní rodičia sú priebežne hodnotení počas roka na mesačných návštevách v rodinách vedúcou úseku a OT a raz ročne vedúcou CPPR a OT .

Cieľom hodnotenia zamestnancov je:

- motivovať a stimulovať k lepším výkonom,
- vytvoriť spravodlivý a účinný systém pre odmeňovanie zamestnancov podľa ich prístupu k práci a angažovanosti k dosahovaniu cieľov organizácie,
- rozpoznať potenciál a nedostatky pracovného výkonu zamestnancov,
- rozpoznať potreby vzdelávania a rozvoja zamestnancov,
- vytvoriť podklady pre hodnotenie efektivity vzdelávania odborných zamestnancov a účinnosti realizovaných vzdelávacích programov,
- zlepšovať vzájomné vzťahy medzi vedúcim a ostatnými pracovníkmi alebo medzi pracovníkmi navzájom,
- získať podnety na inováciu organizačného usporiadania,
- zhodnotiť postoje, vystupovanie a konanie pracovníkov, ich komunikovanie s okolím,
- získať informácie pre plánovanie potrieb zamestnancov a pre plánovanie pokrytia personálnych potrieb z interných zdrojov.

## **METODICKÁ ČINNOSŤ**

### **Samostatne usporiadané skupiny**

Pracovné stretnutia zamestnancov skupín a odborného tímu boli realizované v zmysle plánu v intervaloch 1 x mesačne.

Metodické stretnutia vychovávateľov, pomocných vychovávateľov a odborného tímu na úrovni centra boli v roku 2022 zrealizované 4x.

Odborný tím centra realizoval s deťmi:

- pravidelné mesačné komunity
- individuálne stretnutia podľa potrieb konkrétneho dieťaťa,
- preventívne aktivity: celkovo 6 stretnutí na témy:  
prvá pomoc, trestnoprávna prevencia, sexuálna výchova, sexuálna výchova a hranica, pohlavná dozrievanie, obchodovanie s ľuďmi.
- arteterapia: 11 arteterapeutických stretnutí zameraných na tvorivú činnosť, ventilovanie emócií, relax.

### **Skupina v zmysle Zákona č. 305/2005 Z.z. § 47 ods. 5 (Nezábudky)**

Počas roku 2022 v skupine Nezábudky absolvovali dobrovoľný pobyt na základe § 47 ods.5 Zákona č. 305/2005 Z.z. rodiny v zložení: 3 matky, 5 detí ( z toho 4 dievčatá a 1 chlapec).

Biologické rodiny sme sprevádzali pri nadobúdaní rodičovských zručností a kompetencií, pri riešení finančnej gramotnosti prostredníctvom upevňovania si každodenných návykov hospodárenia a vedenia domácnosti, hľadani si práce, vyplňani rôznych žiadostí, napr.: opatrovateľský príspevok, kompenzačný príspevok, prídavky na dieťa, príspevok pri narodení dieťaťa....

### **Samostatne usporiadaná skupina- samostatná skupina pre mladých dospelých**

Skupina mladých dospelých je umiestnená v samostatnej bytovej jednotke (v prenajatom byte-Sídlisko Nad jazerom) so samostatným hospodárením. Na začiatku roka 2022 s samostatnej skupine MD boli 2 MD. Počas roka do skupiny mladých dospelých pribudol 1 MD, ktorý uzavrel s riaditeľkou centra dohodu o dobrovoľnom pobyte a dvaja MD ukončili pobyt na skupine. Sociálna pracovníčka koordinujúca činnosť MD realizovala v danom roku pravidelné komunity, ktoré sa zameriavali na podporu štúdia, upevňovanie praktických zručností bežného života vrátane finančnej gramotnosti v oblasti finančnej samostatnosti a primeraného hospodárenia.

## **BUDDY PROGRAM**

V roku 2022 sme naďalej spolupracovali s Buddy programom, ktorý deťom z Centier pre deti a rodiny vyhľadáva dobrovoľníkov pre hlboké a dlhodobé priateľstvá. V spolupráci s koordinátorom Buddy programu odborný tím vytváral dvojice, ktoré sa stretávajú na pravidelnej týždennej báze. Deťom v CDR častokrát najviac chýba individuálna pozornosť. Vzťah s Buddym im naplňa potrebu byť na chvíľu pre niekoho v centre jeho záujmu a pozornosti. Rozširuje im možnosti trávenia voľného času aj mimo CDR. V roku 2022 boli vytvorené celkovo päť dvojíc.. Od detí aj vychovávateľovaj naďalej dostávame pozitívnu spätnú väzbu, ktorá ukazuje na priaznivý vplyv týchto vzťahov pre naše deti.

## **Odborný tím Centra podpory profesionálnych náhradných rodičov**

OT CPPR poskytoval v priebehu celého roka deťom a PNR podporu, poradenstvo a sprevádzanie a to formou osobných kontaktov prostredníctvom telefonickej, e-mailovej komunikácie a videohovorov. Uskutočnilo sa 250 osobných návštev OT CPPR v rodinách PNR.

Pracovné stretnutia PNR sa uskutočnili v pravidelných dvojmesačných intervaloch.

V CDR sa tiež uskutočnili preventívne aktivity pre deti:

- šikana vo veku od 6. rokov,
- prevencia kriminality a trestnoprávna zodpovednosť vo veku od 11 rokov,
- sexuálna výchova a hranice vo veku od 11 rokov,
- pohlavné dozrievanie a sexuálna výchova vo veku od 11 rokov,
- skupinová aktivita 15.06.2022 na tému vhodné oblečenie do dažďa,
- trestnoprávna zodpovednosť a drogová prevencia pre deti vo veku od 11 rokov.

OT CPPR zabezpečilo v roku 2022 dve prípravy na profesionálne vykonávanie náhradnej starostlivosti v termíne 27.01.2022 – 15.02.2022 a 06.09.2022 – 22.09.2022. Prípravy sa zúčastnilo 11 záujemcov. OT CPPR vytvoril prezentácie pre potreby prípravy na profesionálne vykonávanie náhradnej starostlivosti na témy: etický kódex, výchovné opatrenia a formy náhradnej starostlivosti, detské práva. Zároveň CDR pozitívne propaguje profesionálne náhradné rodičovstvo prostredníctvom vydanej knižky „vychovaj

a pust““, ktorú v rámci rozširovania povedomia o danej profesii distribuujeme v rôznych inštitúciách.

Mentoring mentorovaných CDR sa v roku 2022 uskutočňoval telefonickou, e-mailovu komunikáciou dvoma pracovnými stretnutiami.

## **Vzdelávanie a supervízia**

V záujme skvalitnenia práce centrum podporuje profesijný rast všetkých zamestnancov centra. Do Ročného plánu vzdelávania bolo zaradených 68 zamestnancov centra.

### ***Prehľad vzdelávacích aktivít zamestnancov CDR:***

#### ***Profesionálni náhradní rodičia:***

- Ako hovoriť s deťmi o vojne a čo psychicky pomôže vám.
- Etický kódex PNR.
- BOZP a požiarna ochrana.
- Zákon 36/2005 Z.z. Zákon o rodine.
- Sebahodnota, sebaobraz, sebareflexia, sebavedomie v procese pomáhania a tvorby bezpečného prostredia pri starostlivosti o dieťa.
- Motivácia, kompetencie a implementačné zámery ako prevencia syndrómu vyhorenia.
- Dospievania ako cesta k sebapoznaniu.
- Vzdelávanie o sexuálnom násilí na deťoch (CSA) – on-line 4 moduly.
- Komunikačný výcvik – riešenie krízových situácií.
- Ako nebyť „sluhom“ deťom a tým ich nezabavovať ich myslenia a rozvoja.
- Zákon 376/2022 Z. z. O profesionálnych náhradných rodičoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- Konferencia PNR – Liptovský Mikuláš.
- Medzinárodná konferencia v Chorvátsku.

Profesionálni náhradní rodičia si počas roka 2022 zabezpečovali vzdelávanie aj samoštúdiom na tému týkajúcu sa starostlivosti o ich konkrétne dieťa.

### ***Vychovávateľia, pomocní vychovávateľia:***

- Ako hovoriť s deťmi o sexualite.
- Sebahodnota, sebaobraz, sebareflexia, sebavedomie v procese pomáhania a tvorby bezpečného prostredia pri starostlivosti o dieťa.
- Ako hovoriť s dieťaťom v emóciách .
- Prečo sa deti správajú tak ako sa správajú.
- BOZP a požiarna ochrana.
- Vzdelávanie o sexuálnom násilí na deťoch (CSA) – on-line 4 moduly.
- Klamstvo, krádeže a problematické správanie.
- Agresivita a závislosť u detí.
- Stres a jeho odbúravanie.
- Metodické stretnutia vychovávateľov a pomocných vychovávateľov.
- Konferencia pomocných vychovávateľov Piešťany.
- Konferencia – príprava mladých dospelých na samostatnosť.
- Konferencia vychovávateľov Piešťany.
- Metodický deň – Centrum voľného času Košice.
- Arterapeutické dni východu 2022-emócie a myšlienky na ceste k zmene.
- Jemné techniky práce s traumatizovaným dieťaťom – on-line.

### ***Odborní zamestnanci (psychológ, špeciálny pedagóg, sociálny pracovník):***

- BOZP a požiarna ochrana.
- Pracovné stretnutie zamerané na výmenu skúseností a informácií CDR, ktoré realizujú programy podľa § 47 ods. 5 Zákona č. 305/2005 Z.z.
- Vzdelávanie o sexuálnom násilí na deťoch (CSA) – on-line 4 moduly.
- Klamstvo, krádeže a postraumatické správanie.
- Konferencia MD-príprava na samostatnosť.
- Terapia hrou.
- Sexuálne správanie u detí.
- Filiálna terapia.
- Prečo sa deti tak správajú, ako a správajú.

- Dlhodobý terapeutický výcvik v katatýmne imaginatívnej psychoterapii.
- Supervízny psychodiagnostický seminár so zameraním na ROR.
- Výcvik v systematickej párovej a rodinnej terapii.
- Program podpory a rozvoja multidisciplinárnej spolupráce v praxi.
- Comenia script.
- Špecifické potreby detí z NRS v poradenskom a edukačnom systéme.
- Krízová intervencia VÚDPaP.
- Sociálna diagnostika.
- Vzdelávania v rámci aktivít NP UPSVaR:
  - Typy vzťahovej väzby a ich vplyv na psychický vývin dieťaťa.
  - Metódy sociálnej práce a iné odborné činnosti zamerané na prácu s rodinou v rozvodovej/rozchodovej situácií.
  - Nové metódy TSP v procese práce s ohrozenými rodinami.
  - Rozširujúci model funkčného vzdelávania.
- Maestery learning v celodennej edukácii detí a žiakov z MRK.
- Zvládanie záťažových situácií a konfliktov cestou sebapoznania.

### ***Ekonomický úsek:***

- Softip a.s. – ročná mzdová uzávierka 2022.
- Ročné zúčtovanie dane zo závislej činnosti a legislatívne zmeny 2023.
- Štátna pokladnica a rozpočet.
- Zákona o účtovníctve – zmeny v roku 2022.
- Finančná kontrola.
- Verejné obstarávanie.

Celková suma finančných prostriedkov vynaložených na vzdelávanie: **2935,- eur.**

### ***Supervízia***

Podpora zamestnancov bola poskytovaná najmä supervíziou. Centrum malo vypracovaný program supervízie, do ktorého boli zapojení všetci zamestnanci v priamom kontakte s deťmi, riaditeľka, OT, profesionálni náhradní rodičia, vychovávatelia a pomocní vychovávatelia s počtom zamestnancov 57. Cieľ supervízneho programu pre rok 2022 bol nasledovný:

- pre vychovávateľov, pomocných vychovávateľov a pobytovú formu: Zvyšovať odborné sociálne zručnosti zamerané na výchovu a formáciu detí a pokračovanie v budovaní kvalitných výchovných tímov. Učiť sa novým možnostiam a alternatívnym metódam pri práci s deťmi v rámci pracovného tímu. Hľadať riešenia aktuálnych pracovných problémov a verifikácia efektivity zvolených pracovných postupov.
- Pre PNR: Vzájomným zdieľaním a vzdelávaním vytvoriť priestor pre osobnostný rast a odborné napredovanie. Prevencia syndrómu vyhorenia – podpora zvládania pracovnej záťaže. Rozvíjanie sebareflexie zamestnancov – „náhľad na seba! A na svoje pracovné postupy, ale i na vlastné prežívanie.
- Pre riaditeľku a odborné tímy: podľa individuálnych cieľov zamestnancov na v roku 2022.

Supervízia bola naplánovaná celkovo na 66 hodín skupinovej supervízie a 42 hodín individuálnej supervízie. V rámci projektu IA MPSVaR bolo naplánovaných 30 hodín skupinovej supervízie pre terénne sociálne pracovníčky a psychologičky. Jednotlivé skupiny boli rozdelené medzi dvoch supervízorov.

Celková suma finančných prostriedkov vynaložených na supervíziu: **3996,- eur.**

## KONTROLNÁ ČINNOSŤ

V roku 2022 sa vykonali pravidelné štvrtročné previerky stavu zákonnosti zo strany Okresnej prokuratúry v Košiciach. Previerky nepreukázali žiadne porušenia zákonov a ani protiprávne konanie.

Kontrolná činnosť centra sa riadi IN – „Vnútrotný kontrolný systém Centra pre deti a rodiny Košice-Uralská“. Na základe vypracovaných plánov kontrolnej činnosti na rok 2022 sa v súlade s jej termínmi uskutočnili kontrolné činnosti jednotlivých úsekov centra, zástupcov zamestnancov a kontroly technika PO a BOZP. Výsledky boli bez závažnejších nedostatkov.



## ŠTATISTICKÁ ČINNOSŤ

### Údaje viazané na deti:

Počet detí-kapacita:	90
Z toho:	
Samostatne usporiadané skupiny	39
PNR	40
Mladí dospelí	4 MD
Pobytová forma podľa § 47 ods.5	7 FO

Počet prijatých detí: 11

Počet odídených detí-celkovo: 11

- počet odídených MD 2

- počet premiestnených detí  
na základe rozhodnutia súdu 1

- počet detí odídených z dôvodu  
sanácie 4

Počet detí do NRS:

- náhradná osobná starostlivosť 2

- pestúnska starostlivosť 1

- poručníctvo: 1

PRIEMERNÁ DĹŽKA POBYTU V CENTRE: 4,75

Pobytové opatrenia na základe dohody podľa § 47 ods. 5 Zákona č. 305/2005 Z. z.

V priebehu roku 2022 využili rodičia možnosť poskytnutia starostlivosti na základe dohody. Cieľom týchto pobytov bol nácvik rodičovských zručností a úprava a zachovanie vzťahov medzi dieťaťom a rodičom.

V roku 2022 bolo prijatých 18 klientov, z toho 12 detí.

Priemerná dĺžka pobytu v CDR na základe dohody bola 0,25 roka.

#### Ambulantná alebo terénna forma starostlivosti:

Počet klientov v roku 2022 305 FO z toho 168 detí

Celkový počet hodín výkonu opatrení ambulantnou alebo terénnou formou 968 hodín, z toho 451 hodín práce s deťmi.

Počet hodín práce v prirodzenom rodinnom prostredí 456 hodín, z toho 205 hodín práce s deťmi.

Počet hodín v náhradnom rodinnom prostredí 36 hodín, z toho 24 hodín práce s deťmi.

Počet hodín v otvorenom prostredí a iné 43 hodín, z toho 28 hodín práce s deťmi.

## **VZDELÁVANIE DETÍ A ZÁUJMOVÁ ČINNOSŤ**

### Materské školy

MŠ Palárikova 22	1 dieťa
MŠ Miškovecká 20, Košice	1 dieťa
MŠ Oštepová 1, Košice	1 deti
MŠ Nižná Myšľa	1 dieťa
MŠ Kežmarská 46, Košice	2 dieťa
MŠ Nižná Šebastová, Prešov	1 dieťa
ŠMŠ Masarykova, Prešov	1 dieťa
MŠ Poľov	1 deti
MŠ Jenisejská	2 deti

### Základné školy

ZŠ Nižná Kamenica	2 deti
ŠZŠ Ždaňa	1 dieťa
ŠZŠ Vojenská, Košice	2 deti

ŠZŠ Inžinierska, Košice	1 dieťa
ZŠ Gemerská, Košice	1 dieťa
ZŠ Požiarnická, Košice	2 deti
ZŠ Marka Križina, Košice	2 deti
ZŠ Janigova, Košice	1 dieťa
ZŠ Jaklovce	2 deti
ZŠ Spojená škola, Opatovská cesta, KE	1 dieťa
ZŠ Jenisejská, Košice	10 detí
ZŠ Galaktická, Košice	7 deti
ZŠ Slobody, Košice	1 detí
ZŠ Barca	2 deti
ŠZŠ Rovníkova, Košice	6 detí
Spojená škola Odborárska	4 deti
LVS Barca	2 deti

### Stredné školy

SOU Košice-Šaca	1 MD
SOŠ poľnohospodárstva a služieb, KE	2 MD.

<b>ROZPOČET ORGANIZÁCIE</b>	<b>príjmy:</b>	<b>výdavky:</b>
<b>schválené:</b>	<b>2.100,00 €</b>	<b>1.442.213,00 €</b>
<b>upravené:</b>	<b>1.315,07 €</b>	<b>1.750.497,87 €</b>
<b>skutočnosť:</b>	<b>19.208,56 €</b>	<b>1.750.467,13 €</b>

Výdavky zariadenia:

Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania:	1.016.680,00 €
Poistné a príspevok do poisťovní:	364.038,69 €
Tovary a služby:	219.738,35 €
Bežné transfery:	162.525,29 €
Kapitálové výdavky:	31.298,90 €
<b>Celkové náklady:</b>	<b>1.750.467,13 €</b>
<b>Celkové príjmy:</b>	<b>19.208,56 €</b>

### **Sponzorstvo**

- Spoločnosť U.S. Steel Košice,
- Mestská časť Košice nad Jazerom,
- Panta Rhei,
- Košický samosprávny kraj,
- T-Systems,
- OZ Kráčaj za šťastím,
- Mgr. Martin Seman – prednosta Okresného úradu Košice.

### **INÉ AKTIVITY CENTRA**

#### **Záujmové krúžky**

- šikovné ruky
- futbalový klub
- florbal
- basketbalový klub
- FK Galactic
- výtvarný krúžok
- tanečný krúžok
- angličtina
- ZUŠ – klavír, gitara
- jazdecká škola (kone)
- centrum voľného času

#### **Aktivity a výlety centra**

- lyžovačka v Levočskej doline, vrch Kubašok,
- korčuľovanie na ľade v košickej Crow Aréne
- sánkovačka a zimná turistika na Jahodnej,
- výlet do Zádielskej Doliny k zamrznutým vodopádom
- návšteva kaštieľa a múzea v Budimíre,

- návšteva v archeologickom múzeu a vyhliadkovej veži v Nižnej Myšli,
- účasť na Najmilšom koncerte roka - tanečné vystúpenie Lastovičky
- Talent show mestskej časti nad Jazerom – umiestnenie na prvom mieste v kategórii amatérskych tanečných skupín, umiestnenie aj vo výtvarnej kategórii
- Košické Benátky 2022 – naše netradičné plavidlo loď Harryho Pottera získalo najvyššie ocenenie
- ŠH detí CDR v Dobšinej, kde sme získali 2 prvenstvá a postúpili sme na celoslovenské ŠH v Čilistove
- Športová olympiáda v Medzeve – celodenná aktivita pod záštitou U.S.Steel Košice
- 3 dňový výlet na Vinné jazero
- 4 dňový výlet na RS Viničky - Hatfa
- 3 dňový výlet autokemping Veľaty
- celodenná aktivita – oslava MDD - areál centra
- Deň otvorených dverí na letisku v Prešove – Vrtuľníkové krídlo generála plukovníka Jána Ambruša,
- výlet do Zádielskej Doliny – Háj,
- výlet Nižná Myšľa, rozhľadňa Čerešienka,
- návšteva rozária v Nižnej Myšli,
- návštevy botanickej záhrady,
- Uralfest,
- výlet na Šarišský hrad,
- výlet na Kapušiansky hrad
- návšteva výstavy kaktusov a sukulentov v Košiciach,
- výlet do Tatralandie,
- celodenný výlet do Betliara,
- celodenný výlet do skanzenu Pribilina,
- MMM – mini maratón,
- stanovačka v Nižnej Myšli,
- celodenný výlet – túra prielom Hornádu,
- návšteva rómskeho festivalu Rómske Tóny,
- 10 dňový pobyt deti a zamestnancov sus Lienky v Chorvátsku,
- folklórny festival Rozhanovce,
- cyklistika do okolia Košíc,
- zbieranie húb – lokality v okolí Košíc – Slanec, Dargov, Nižná Myšľa,

- účasť na podujatiach, ktoré organizuje MČ Nad Jazerom pre deti a širokú verejnosť,
- zbieranie húb a sušenie húb do vianočnej kapustnice.

Počas letných prázdnin centrum zabezpečilo pre deti letné tábory s rôznym tematickým zameraním, s prihliadnutím na vek a individualitu detí.

### Významné výsledky

#### V oblasti športu

ŠH deti z CDR – súťažilo 12 detí v rôznych atletických disciplínach, kde sme získali v skoku do diaľky jednu zlatú medailu a jednu striebornú medailu. V behu na 60 m zlatú a striebornú medailu.

Na turnaji ŠH v stolnom tenise, pre chlapcov to bol úspech aj bez získania umiestnenia na medailových priečkach.

Národné hry Špeciálnych olympiád Slovensko, ktoré sa konali v Banskej Bystrici sme získali tri zlaté medaile v atletike a jednu bronzovú v stolnom tenise.

Účasť 9 detí na Domoväckych kilometroch Uja Peťa.

Minimaratón MMM v Košiciach – do cieľa dobehli všetky deti aj s vychovávateľom.

#### V oblasti kultúry

Talent show 2022 Mestská časť Košice – Nad Jazerom :

Tanečné vystúpenie – Lastovičky -7 dievčat, choreografia, šitie kostýmov, vystúpenie všetko v réžii veľmi šikovných vychovávateľiek SUS Slnečnice.

Výtvarná časť Talent show – získali sme ocenenie absolútny víťaz v technike Enkaustika, v kategórii 2. stupeň ZŠ. A jedno ocenenie - 2. miesto v kategórii I. stupeň ZŠ.

Najmilší koncert roka 2022 - tanečné vystúpenie skupina Lastovičky

#### Košické Benátky

SUS Lienky pod veliacou taktovkou zodpovednej vychovávateľky vytvorili rozprávkové plavidlo s názvom loď Herryho Pottera a získali 1. miesto v celkovom hodnotení.

## KRÁTKODOBÉ CIELE NA ROK 2023

- Pokračovať v realizovaní programu centra pri vykonávaní opatrení pobytovou, ambulantnou a terénnou formou.
- Pokračovať v systematickej práci pri vykonávaní ambulantných a terénnych opatrení, intenzívne komunikovať a spolupracovať s úradom práce, sociálnych vecí a rodiny pri ich vykonávaní, ako aj ďalšími subjektmi.
- Realizovať prípravu na vykonávanie profesionálnej náhradnej starostlivosti v určených termínoch a v stanovenom rozsahu.
- Zabezpečiť prechod na Centrálny ekonomický systém.
- Rozvíjať zamestnancov zariadenia v súlade s plánom profesijného rozvoja zamestnancov a programom supervízie.
- Posilňovať tímovú spoluprácu prostredníctvom teambuildingu.
- Zrealizovať naplánovanú opravu strechy na kmeňovej budove centra.
- Priebežné plnenie dlhodobých cieľov vyplývajúcich z koncepcie – prieskum trhu s perspektívou kúpy 2 domov pre SUS.

Prílohou č.1 výročnej správy je správa o hospodárení Centra pre deti a rodiny k 31.12.2022

Vypracovali: Mgr. Marcela Chromčová, vedúca úseku starostlivosti o deti

Mgr. Eva Kmecová, vedúca úseku CPPR-špec.ped..

Schválila: Ing. Jana Funderáková

**S p r á v a**  
**o finančnom hospodárení organizácie**  
**k 31.12.2022**

Vyhotovil: Erika Falatová  
Dátum: 27.1.2023

Schválil: Ing. Jana Funderáková



## Základné informácie

- identifikačné číslo organizácie: 00610801
- adresa: Centrum pre deti a rodiny Košice – Uralská, Uralská 1, 040 12 Košice
- číslo telefónu: 055/2433011
- čísla bankových účtov:

SK30 8180 0000 0070 0042 4163 – Výdavkový účet štátneho rozpočtu

SK49 8180 0000 0070 0042 4112 – Príjem ŠR – Poplatky a platby z nepriem. a náhodného predaja služieb

SK96 8180 0000 0070 0042 4139 – Príjem ŠR – Iné nedaňové príjmy

SK55 8180 0000 0070 0042 4198 – BÚ – účet sociálneho fondu neúročený

SK98 8180 0000 0070 0042 4200 – BÚ – dary a granty neúročený

SK08 8180 0000 0070 0042 4171 – BÚ – depozitný účet neúročený

SK44 8180 0000 0070 0046 6785 – VÚ ŠR – prostriedkov EÚ

Centrum pre deti a rodiny Košice - Uralská je zariadením na výkon rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti, predbežného opatrenia a uložení výchovného opatrenia. Samostatným právnym subjektom je CDR od 1. júla 1991, na základe Zriaďovacej listiny zo dňa 14.6.1991 č. 1970/1991A/XVI-8, vydannej MZ SR v Bratislave.

Od 1.1.1997 došlo k zmene zriaďovacej listiny, kde sa v bode 2) nahrádza názov „Ministerstvo zdravotníctva SR“ názvom „Krajský úrad v Košiciach“ a v bode 3) predmet činnosti sa nahrádza textom: „Detský domov poskytuje starostlivosť a výchovu nahrádzajúcu prirodzené rodinné prostredie pre deti od 0 do 18 rokov ich veku a ďalej až do ich osamostatnenia, najdlhšie do dovŕšenia 25 rokov“.

Od 1.1.1998 došlo k zmene v odseku 1), slová „samostatnú príspevkovú organizáciu s právnou subjektivitou“ sa nahrádzajú slovami „samostatnú rozpočtovú organizáciu s právnou subjektivitou“.

Od 1.1.2004 došlo k zmene názvu zriaďovateľa, ktorým sa stal Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Košice.

Od 2.9.2005 je detský domov zriadený Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny v Košiciach.

Od 1.7.2011 je detský domov zriadený Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny v Bratislave.

Od 1.1.2019 sa zmenil názov detského domova na Centrum pre deti a rodiny Košice - Uralská.

## **1. Správa o hospodárení organizácie**

### **1.1. Súhrnná charakteristika organizácie a jej hospodárenia v roku 2022**

#### **1.1.1. Charakteristika činnosti organizácie**

Centrum pre deti a rodiny je prostredie utvorené a usporiadané na účely vykonávania rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti, neodkladného opatrenia a uložení výchovného opatrenia. Centrum dočasne nahrádza dieťaťu jeho prirodzené rodinné prostredie alebo náhradné prostredie pobytovou formou v rozsahu stanovenom zákonom NR SR č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Do centra pre deti a rodiny sa deti prijímajú na základe § 51 Zák. 305/2005 Z. z. o SPODaSK a § 54 ods.2 Zák. č. 36/2005 o rodine v znení neskorších predpisov.

V centre k 31.12.2022 fungovalo 6 samostatných skupín. Každá samostatná skupina obýva samostatný byt. Všetky skupiny hospodária sami s preddavkom v hotovosti, ktorý im centrum mesačne prideluje z ich ročného rozpočtu. Preddavok je určený na nákupy potravín, materiálu, učebných pomôcok, kníh, drobných opráv, služieb, poplatkov, cestovných lístkov pre deti. V prípade úspor ku koncu roka aj menších kusov nábytku a prístrojového vybavenia. Ostatné výdavky väčšieho rozsahu, väčšie opravy, energie, komunikácie, stravovanie v školských jedálňach, nákupy nábytku a väčších prístrojov uhrádza centrum na faktúru z celkového rozpočtu.

K 31.12.2022 malo centrum spolu 20 profesionálnych rodičov. Všetci profesionálni rodičia fungujú vo svojich vlastných bytoch alebo domoch.

#### **Zhodnotenie obložnosti**

K 31.12.2022 malo centrum určený počet miest pre mládež: 90.

#### **1.1.2. Zhodnotenie plnenia záväzných ukazovateľov rozpočtu organizácie**

Na základe listu Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny v Bratislave a v súlade s rozpisom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR a uznesením vlády SR bol centru pridelený schválený rozpočet:

### Schválený rozpočet na rok 2022

**P r í j m y:    spolu:        2 100,00 €**

**B e ť n é   v ý d a v k y:    spolu:    1 442 213,00 €**

z toho:                    860 286,00 €        mzdy, platy, služobné príjmy a OOV

poisťovní    300 670,00 €        poisťné a príspevky do

184 051,00 € tovary a ďalšie služby  
97 206,00 € bežné transfery

**Počet zamestnancov: 68  
Počet miest pre mládež  
v zariadení: 90**

**Rozpočtovými opatreniami boli centru k 31.12.2022 upravené záväzné ukazovatele rozpočtu:**

### Upravený rozpočet k 31.12.2022

**P r í j m y:    spolu:        1 315,07 €**

**B e ť n é   v ý d a v k y:    spolu:    1 750 497,87 €**

z toho:                    1 016 680,00 €        mzdy, platy, služobné príjmy a OOV

363 928,54 € poisťné a príspevky do poisťovní  
207 708,91 € tovary a ďalšie služby  
162 525,29 € bežné transfery

### **Prehľad o plnení záväzných ukazovateľov k 31.12.2022**

**Celkové výdavky organizácie k 31.12.2022 boli vo výške 1 931 664,18 €.**

Z toho:

1) rozpočtové:    1 750 922,15 €

2) mimorozpočtové:    12 060,18 €

3) financované zo zdrojov EÚ:    168 681,85 €

**Bežné výdavky spolu**

Schválený rozpočet:	1 442 213,00	
Upravený rozpočet:	1 750 952,89	
Čerpanie rozpočtových	1 750 922,15	99,99 %
mimorozpočtových	12 060,18	
Čerpanie spolu	1 762 982,33	

Z toho:

**a) Mzdy:**

Schválený rozpočet	860 286,00	
Upravený rozpočet:	1 016 680,00	
Skutočné čerpanie	1 016 680,00	100 %
Čerpanie spolu	1 016 680,00	

**b) Poistné:**

Schválený rozpočet:	300 670,00	
Upravený rozpočet:	364 038,69	
Skutočné čerpanie	364 038,69	100 %
Čerpanie spolu	364 038,69	

**c) Ostatné tovary a služby:**

Schválený rozpočet:	184 051,00	
Upravený rozpočet:	207 708,91	
Čerpanie rozpočtových	207 678,17	99,99 %
mimorozpočtových	12 060,18	
Čerpanie spolu	219 738,35	

**d) Bežné transfery:**

Schválený rozpočet:	97 206,00	
Upravený rozpočet:	162 525,29	

Skutočné čerpanie	162 525,29	100 %
Čerpanie spolu	162 525,29	

### **Prijmy**

Schválený rozpočet	2 100,00	
Upravený rozpočet	1 315,07	
Čerpanie rozpočtových	4 228,56	321,54 %
mimorozpočtové	14 980,00	
Skutočné príjmy spolu	19 208,56	

### **1.1.3. Rozpočtové opatrenia**

K 31.12.2022 malo centrum 76 rozpočtových opatrení v zmysle § 15 - 18 zákona o rozpočtových pravidlách 523/2004 Z. z.

K 31.12.2022 malo centrum 42 vlastných úprav rozpočtu medzi podpoložkami.

### **Prehľad rozpočtových opatrení v zmysle § 15-18 zák. 523/2004 o rozpočtových pravidlách:**

Dátum	Text	Spolu	610	620	630	640	200	7140 01	0EK0H	3AC1	3AC2	1AC1
2.1.2022			860 286	300 670	184 051	97206	<b>2100</b>		0			
3.1.2022	RO_4_BV_630_0EK0H_jan	<b>2000</b>							2000			
1.2.2022	RO_37_BV_630_0EK0H_feb	<b>2717,95</b>							2717,95			
3.2.2022	RO_52_NP_DEI_III_634_VRR_MRR_(3/39)zp_06G1S02_3AC_feb	<b>29000</b>								24650	4350	
22.2.2022	RO_74_BV_630_07C_feb	<b>-23350</b>			-23350							
23.2.2022	RO_76_CDR_07C_640_feb	<b>39015</b>				39015						
29.3.2022	RO_122_07C_620_640_Marec	<b>3495</b>		905		2590						
29.3.2022	RO_123_BV_630_07C_mar	<b>1400</b>			1400							
29.3.2022	RO_120_Prijmy_CDR_presun_marec	<b>800</b>					800					
5.4.2022	RO_145_KV_CDR_07C_april	<b>30400</b>						30400				
25.4.2022	RO_168_BV_630_07C_april	<b>354</b>			354							
27.4.2022	RO_167_07C_640_April	<b>9020</b>				9020						
28.4.2022	RO_170_07C_610_620_April	<b>-1754</b>	-1300	-454								
5.5.2022	RO_187_NP_DEI_III_634_VRR_MRR_(16/41)zp_06G1S02_3AC_maj	<b>17300</b>								14705	2595	
9.5.2022	RO_188_NP_DEI_III_634_VRR_	<b>1903,26</b>								1617,77	285,49	

	MRR_(OUaV)zp_06G1S02_3ACI maj paušál											
18.5.2022	RO_210_BV_620_07C_máj	124			124							
19.5.2022	RO_212_NP_DEI_III_634_VRR_ MRR_(OUaV)zp_06G1S02_3AC _maj_tabory	6412							5450,20	961,80		
20.5.2022	RO_210_BV_620_07C_máj_1	-124			-124							
20.5.2022	RO_214_07C_610_620_Máj	1619	1200	419								
24.5.2022	RO_215_BV_630_0EK0H_máj	480						480				
7.6.2022	RO_235_07C_640_Jún	3600			3600							
8.6.2022	RO_237_07C_620_640_Jún	2282		591	1691							
9.6.2022	RO_238_07C_610_620_Jún	8420	6239	2181								
28.6.2022	RO_264_BV_630_07C_jún	1391			1391							
28.6.2022	RO_237_07C_620_640_Jún_3	7557		1962	5615							
29.6.2022	RO_265_Prijmy_CDR_presun_jú n	400				400						
29.6.2022	RO_266_BV_630_07C_jún	3000			3000							
7.7.2022	RO_286_a)_NP_DEI_III_634_MR R_(OKNP)zp_06G1S02_3AC_jul	3600							3050	550		
8.7.2022	RO_289_NP_DEI_III_634_VRR_ MRR_(OUaV)_zp_06G1S02_3A C_jul	1933,83							1643,76	290,07		
28.7.2022	RO_288_3_BV_630_07C_jul	4 798,64			4 798,64							
1.8.2022	RO_309_CDR_07C0502_630_D eDLandia_aug	670			670							
4.8.2022	RO_322_CDR_07C0502_610_62 0_valorizacia_aug	9503	7042	2461								
5.8.2022	RO_324_NP_DEI_III_634_MRR_ (OKNP)zp_06G1S02_1AC_3AC_ aug	53000									7950	45050
9.8.2022	RO_326_NP_DEI_III_634_VRR_ MRR_(OUaV)zp_06G1S02_3AC _aug_paušál	2319,04							1971,18	347,86		
9.8.2022	RO_318_CDR_07C0502_630_au gust	5800			5800							
Dátum	Text	Spolu	610	620	630	640	200	3AY1	0EK0H	3AC1	3AC2	1AC1
18.8.2022	RO_338_07C_620_August	7452		7452								
24.8.2022	RO_341_07C_610_620_august	-702	-520	-182								
26.8.2022	RO_347_07C_640_august	1070,30				1070,30						
26.8.2022	RO_345_07C_610,620_august	270	200	70								
12.9.2022	RO_373_NP_652_(OUaV)pp_06 G1S05_3AY_sept											
16.9.2022	RO_354_CDR_07C0502_630_se ptember3	2 765			2 765							
23.9.2022	RO_396_NP_DEI_III_634_VRR_ MRR_(OUaV)zp_06G1S02_3AC _sept_paušál	1904,98							1619,23	285,75		
28.9.2022	RO_401_Prijmy_CDR_presun_se ptember	-70					-70					
30.9.2022	RO_404_07C_610_620_septemb er	7656	5673	1983								
30.9.2022	RO_401_Prijmy_CDR_presun_se ptember-1	200					200					
3.10.2022	RO_409_BV_CDR_EK_630_okto ber	2000			2000							
3.10.2022	RO_410_07C_610_620_oktober	49257		49257								
5.10.2022	RO_413_NP_652_(OUaV)pp_06 G1S05_3AY_okt	12500						1250 0				
5.10.2022	RO_416_BV_CDR_630_okt.	1959			1959							
6.10.2022	RO_416_BV_CDR_630_okt	-1901			-1901							
17.10.2022	RO_436_NP_652_(OUaV)pp_06 G1S05_3AY_okt	11269						1126 9				
20.10.2022	RO_447_NP_DEI_III_634_VRR_ MRR_(OUaV)zp_06G1S02_3AC _sept_paušál	1008,27							857,03	151,24		
20.10.2022	RO_450_BV_CDR_630_okt	90			90							

21.10.2022	RO_448_BV_CDR_630_okt	2785			2785							
25.10.2022	RO_412_KV_CDR_07C_október8	989						989/714				
26.10.2022	RO_457_07C_610_620_oktober	1350	1000	350								
26.10.2022	RO_412_KV_CDR_07C_október9	-91						-91/714				
27.10.2022	RO_459_07C_610_620_oktober	93500	69285	24215								
2.11.2022	RO_468_BV_CDR_07C0502_630_nov	14500			14500							
15.11.2022	RO_487_BV_CDR_630_nov	3200			3200							
15.11.2022	RO_496_BV_CDR_610_620	-216	-160	-56								
16.11.2022	RO_499_BV_CDR_630_nov	574			574							
16.11.2022	RO_498_BV_CDR_0EK0H_nov	1100						1100				
21.11.2022	RO_474_NP_DEI_III_634_VRR_MRR_(80)pp_06G1S02_1AC_3AC_nov	7940,95								1191,15	6749,81	
21.11.2022	RO_501_07C_610_620_oktober	540	400	140								
21.11.2022	RO_503_NP_DEI_III_634_VRR_MRR_(OUaV)zp_06G1S02_3AC_nov paušál	945,57							803,74	141,83		
22.11.2022	RO_506_07C_610_620_november	425	315	110								
24.11.2022	RO_505_07C_610_620_november	3507	2599	908								
25.11.2022	RO_511_07C_610_620_november	26721	26721									
25.11.2022	RO_514_BV_CDR_630_november	1180			1180							
25.11.2022	RO_516_NP_652_MRR(46)pp_06G1S05_3AY_nov	9339						9339				
<b>Dátum</b>	<b>Text</b>	<b>Spolu</b>	<b>610</b>	<b>620</b>	<b>630</b>	<b>640</b>	<b>200</b>	<b>3AY1</b>	<b>0EK0H</b>	<b>3AC1</b>	<b>3AC2</b>	<b>1AC1</b>
26.11.2022	RO_518_NP_DEI_III_634_VRR_MRR_(OUaV)zp_06G1S02_3AC_nov paušál (odmen	1349,50								1147,07	202,43	
6.12.2022	RO_563_BV_CDR_620_december	6000		6000								
12.12.2022	RO_568_NP_DEI_III_634_MRR_(OUaV)_06G1S02_viazanie_zp	-406,55								-30,27	-70,98	-305,30
14.12.2022	RO_574_07C_610_620_december	1619	1200	419								
29.12.2022	RO_582_Prijmy_CDR_07C_december1	-1181,39						-181,39				
4.1.2023	RO_582_Prijmy_CDR_07C_december2	-933,54						-933,54				

## 1.2. PRÍJMY

K 31.12.2022 dosiahlo centrum príjmy v celkovej výške 19 208,56 €

Z toho:

1) rozpočtové: 1 315,07 €  
v tom: poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja služieb: 682,27 €  
dobropisy: 627,36 €  
iné : 5,44 €

2) mimorozpočtové: 17 893,49 €  
v tom: zdroj 72 a granty: 14 980,00 €  
zdroj 71: 0,00 €  
účet cudzích prostriedkov: 2 913,49 €

### **1.2.1. Príjmy podľa ekonomickej klasifikácie**

**Príjmy spolu 19 208,56 €.**

200 – Nedaňové príjmy

220 – Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja služieb v sume 682,27 €.

290 – Iné nedaňové príjmy v sume 632,80 €

**Rozpočtové príjmy v sume 1315,07 €.**

- Z toho podpoložka 223001 - príjmy z predaja služieb vo výške 682,27 €
- Z toho podpoložka 292012 – z dobropisov vo výške 627,36 €
- Z toho podpoložka 292027 - iné vo výške 5,44 €.

290 – Účet cudzích prostriedkov

Z toho podpoložka 292027 Iné Účet cudzích prostriedkov: 2 913,49  
€

300 – Granty a transfery

310 – Tuzemské bežné granty a transfery: 14 980,00 €

- Z toho podpoložka 311 – granty: 14 980,00 €

### **1.3. Výdavky**

#### **1.3.1. Výdavky podľa ekonomickej klasifikácie**

**Výdavky spolu 1 919 604,00 €.**

600 – Bežné výdavky spolu: 1 750 497,87 €

rozpočtové výdavky EÚ 168 681,85 €

rozpočtové výdavky ŠR 1 750 922,15 €

Z toho:

610 – Mzdy – čerpanie vo výške 1 098 545,33 €

Z toho:

- podpoložka 611 - tarifný plat: 787 541,34 €
- podpoložka 612001 - osobný príplatok: 38 374,25 €
- podpoložka 612002 - ostatné príplatky: 154 811,92 €
- podpoložka 613 – náhrada za prac. pohotovosť 315,17 €



- podpoložka 614 - odmeny: 117 502,65 €

#### 620 – Poistné do fondov – čerpanie vo výške 401 762,76 €

Z toho:

- podpoložka 621 poistenie VŠZP: 54 121,35 €
- podpoložka 623 poistenie ostatné ZP: 56 431,93 €
- podpoložka 625 001 nemocenské poistenie: 15 412,90 €
- podpoložka 625 002 starobné poistenie: 154 165,76 €
- podpoložka 625 003 úrazové poistenie: 8 986,31 €
- podpoložka 625 004 invalidné poistenie: 32 879,10 €
- podpoložka 625 005 poistenie v nezamestnanosti: 10 959,07 €
- podpoložka 625 007 starobné poistenie: 52 303,04 €
- podpoložka 627 príspevok do dopl .dôch. poist.: 16 503,30 €

Výška poistného sa odvíja od výšky mzdy.

#### 630 – Tovary a služby spolu vo výške 245 881,37 €

##### 631 – Cestovné spolu 4 629,26 €

- z toho podpoložka 631001 - cestovné tuzemské vo výške: 4 209,26 €
- z toho podpoložka 631002 - cestovné zahraničné vo výške: 420,00 €

##### 632 – Energie a komunikácie spolu 57 440,61 €

Z toho:

- podpoložka 632001 - energie vo výške: 49 132,39 €
- podpoložka 632002 - vodné, stočné vo výške: 3 223,74 €
- podpoložka 632003 - poštovné a telekomunikácie vo výške: 919,00 €
- podpoložka 632004 – komunikačná infraštruktúra vo výške: 559,20 €
- podpoložka 632005 – telekomunikačné služby vo výške: 3 606,28 €

##### 633 – Materiálové výdavky spolu 59 547,94 €

Z toho:

- podpoložka 633001 - interiérové vybavenie: 2 410,01 €
- podpoložka 633002 – výpočtová technika 1 023,80 €
- podpoložka 633004 - prevádzkové stroje, prístroje: 4 057,17 €
- podpoložka 633006 - všeobecný materiál 19 133,74 €  
(Na túto podpoložku účtovalo centrum nákupy čistiacich, hygienických potrieb pre samostatne hospodáriace skupinky, oblečenie pre deti umiestnené v zariadení, lieky pre deti, drobný majetok, údržbársky materiál, kancelárske potreby a pod.)
- podpoložka 633009 - knihy, časopisy: 434,53 €
- podpoložka 633010 - pracovné odevy, obuv, pomôcky: 20,00 €
- podpoložka 633011 - potraviny: 31 937,88 €  
(Potraviny sa nakupujú podľa normy pre stravovanie detí.)
- podpoložka 633015 – palivá ako zdroj energie 48,73 €
- podpoložka 633013 – softwér OKOH01 453,28 €
- podpoložka 633019 – komunikačná infraštruktúra 28,80 €

##### 634 – Doprava spolu 14 641,90 €

- podpoložka 634001 - palivo: 9 071,86 €
- podpoložka 634002 - servis: 2 028,80 €
- podpoložka 634003 - poistenie: 2 827,54 €
- podpoložka 634004 – prepravné a nájom dopravných prostriedkov 700,00 €
- podpoložka 634005 - karty, známky, poplatky: 13,70 €

##### 635 – Údržba spolu 22 370,37 €

- podpoložka 635001 - údržba interiérového vybavenia: 0,00 €
- podpoložka 635002 – údržba výpočtovej techniky: 1 196,41 €
- podpoložka 635004 - údržba prevádzk. strojov, prístrojov: 569,62 €
- podpoložka 635006 - údržba budov, priestorov a objektov: 20 604,34 €

636 – Nájomné spolu 14 142,00 €

- podpoložka 636001 – nájom budov, objektov alebo ich častí: 14 142,00 €

637 – Ostatné služby spolu 61 049,11 €

- podpoložka 637001 - školenia, kurzy, semináre: 5 932,00 €
- podpoložka 637004 - všeobecné služby: 7 873,67 €  
(Rôzne drobné služby, výkon BOZP a PO a pod.)
- podpoložka 637005 - špeciálne služby: 0 €
- podpoložka 637006 - náhrady: 17 780,19 €
- podpoložka 637007 - cestovné náhrady: 7 108,50 €  
(Na túto položku sa účtovali cestovné lístky pre deti a stravu v škol. jedálňach.)
- podpoložka 637012 - poplatky a odvody: 74,95 €
- podpoložka 637014 - stravovanie: 2 609,38 €  
(Výdavky na stravovanie zamestnancov - stravné lístky)
- podpoložka 637015 - poistné: 1 286,95 €
- podpoložka 637016 - prídely do soc. fondu: 11 926,38 €
- podpoložka 637027 - odmeny na základe dohôd: 486,00 €
- podpoložka 637034 - poplatky za recept, zdravotníckym zariadeniam: 432,32 €
- podpoložka 637035 - dane: 5 538,77 €

640 – Transfery vo výške 185 474,72 €

- podpoložka 642012 - odstupné 7 833,00 €
- podpoložka 642013 - odchodné 8 758,70 €
- podpoložka 642014 - transfery jednotlivcom: 45 643,53 €  
(Vreckové detí umiestnených v zariadení)
- podpoložka 642015 - nemocenské dávky: 11 165,03 €
- podpoložka 642030 - príplatky a príspevky: 112 074,46 €

### **Bežné výdavky mimorozpočtové**

630 – Tovary a služby 12 060,18 €

633 – Materiál spolu 1 090,18 €

- podpoložka 633006 – Všeobecný materiál: 1 090,18 €

637 – Náhrady spolu 10 970 €

- podpoložka 637006 – Náhrady 10 970,00 €

### **Kapitálové výdavky**

714 – Nákup dopravných prostriedkov všetkých druhov 31 298,90 €

- podpoložka 714001 – osobných automobilov: 31  
298,90 €

### **Kapitálové výdavky mimorozpočtové**

714 – Nákup dopravných prostriedkov všetkých druhov

- podpoložka 714001 – osobných automobilov:  
0 €

### **1.3.2. Výdavky podľa funkčnej klasifikácie**

Pri výdavkovej časti rozpočtu používa centrum **funkčnú klasifikáciu 1040 zariadenia soc. služieb, rodina a deti**. Výdavky pri funkčnej klasifikácii 1040 sú 1 762 982,33 €.

Pri výdavkovej časti rozpočtu používa centrum aj **funkčnú klasifikáciu 1050 nezamestnanosť**. Výdavky pri funkčnej klasifikácii 1050 sú 128 210,85 €.

### **1.3.3. Vyhodnotenie plnenia programovej štruktúry**

Prostriedky z programu 07C0502 sú vo výške 1 779 900,66 €.

Prostriedky z programu 0EK0H03 sú vo výške 5 844,67 €.

Prostriedky z programu 06G1S02 sú vo výške 128 210,85 €.

## **1.4. Výsledok rozpočtového hospodárenia**

<b>T e x t</b>	<b>schválený rozpočet</b>	<b>upravený rozpočet</b>	<b>skutočnosť</b>
<b>príjmy spolu</b>	<b>2 100,00</b>	<b>1315,07</b>	<b>19 208,56</b>
<b>z toho: prijaté z rozp. EU</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>výdavky spolu</b>	<b>1 442 213,00</b>	<b>1 919 634,74</b>	<b>1 931 664,18</b>
<b>z toho: kryté pros. EU</b>	<b>0,00</b>	<b>168 681,85</b>	<b>168 681,85</b>
<b>saldo príjmov a výdavkov</b>	<b>-1 440 113,00</b>	<b>-1 918 319,67</b>	<b>-1 912 455,62</b>
<b>z toho kryté prost. EU</b>	<b>0,00</b>	<b>-168 681,85</b>	<b>-168 681,85</b>

Rozpočet príjmov – schválený pre rok 2022 bol vo výške 2 100,00 €. Rozpočet príjmov bol upravený rozpočtovými opatreniami k 31.12.2022 na sumu 1315,07 €. Dosiadnuté celkové príjmy boli vo výške 19 208,56 €. Z toho príjmy z predaja služieb 682,27 €, ostatné príjmy 18 526,29 €.

Rozpočet výdavkov – schválený pre rok 2022 bol vo výške 1 442 213,00,00 €. Rozpočet výdavkov bol upravený rozpočtovými opatreniami na sumu 1 919 634,74 €. Celkové skutočné čerpanie výdavkov bolo vo výške 1 931 664,18 €. Z toho rozpočtové bežné výdavky boli 1 750 497,87 €, kapitálové výdavky 31 298,90 €, bežné výdavky mimorozpočtové 12 060,18 € a kapitálové mimorozpočtové 0 €.

## 1.5. Zhodnotenie zamestnanosti

Plánovaný počet zamestnancov v roku 2022 bol 69, z toho 19 na pozíciu profesionálneho rodiča.

Priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný k 31.12.2022 je 69,49.

Priemerný evidenčný počet zamestnancov vo fyzických osobách je 70.

Priemerná mzda k 31.3.2022 je 1.486,28 €.

## 1.6. Zhodnotenie výsledkov kontrol

K 31.12.2022 sa v Centre neuskutočnila žiadna kontrola.

## 1.7. Zhodnotenie majetkovej pozície organizácie

### Závazky

K 31.12.2022 malo centrum záväzky – r. 126 Súvahy – vo výške 436 633,46 €.

Krátkodobé záväzky – r. 151 Súvahy – vo výške 165 680,27 €.

321	Dodávatelia	0,00 €
326	Nevyfakturované dodávky	3 379,45 €
331	Zamestnanci – mzdy	69 825,63 €
336	Poistné do fondov	47 141,72 €
342	Daň zo mzdy	9 690,14 €
345	Ostatné dane a poplatky	0,00 €
372	Transfery	33 842,98 €
379	Iné záväzky	1 800,35 €

Dlhodobé záväzky – r. 140 Súvahy – vo výške 15 853,35 €.

472	Záväzky zo soc. fondu	15 853,35 €
-----	-----------------------	-------------

### Pohľadávky

K 31.12.2022 malo centrum pohľadávky – r. 60 Súvahy – vo výške 171,09 €.

316	Pohľadávky za predchádzajúce obdobia	63,09 €
335	Pohľadávky voči zamestnancom	108,00 €

391 opravné položky k pohľadávkam – r. 61 Súvahy – vo výške 0 €.

### Bankové účty

K 31.12.2022 malo centrum na bankových účtoch nasledujúce zostatky:

1	Výdavkový účet	0,00 €
2	Výdavkový účet – prostriedky EÚ	0,00 €
3	Príjem ŠR – Poplatky a platby z nepriem. a náhodného predaja a služieb	0,00 €
4	Príjem ŠR – Úroky z domácich úverov, pôžičiek a vkladov	0,00 €
5	Príjem ŠR – Iné nedaňové príjmy	0,00 €
6	Príjem ŠR – Tuzemské bežné granty	0,00 €
7	Príjem ŠR – Tuzemské kapitálové granty	0,00 €
8	BÚ – Účet sociálneho fondu neúročený	15 853,35 €
9	BÚ – Dary a granty neúročený	33 933,29 €
10	BÚ – Depozitný účet neúročený	129 897,69 €

### Peniaze

211	Pokladňa	0,00 €
261	Peniaze na ceste vo VUB	0,00 €

## Sociálny fond

<b>Počiatkový stav k 01.10.2022</b>	<b>19 774,51 €</b>
Tvorba SF k 31.12.2022	3 174,34 €
Použitie na stravovanie k 31.12.2022	1 695,50 €
Použitie na sociálnu výpomoc k 31.12.2022	0,00 €
Ostatné použitie k 31.12.2022	5400,00 €
<b>Stav k 31.12.2022</b>	<b>15 853,35 €</b>